

Stanovy

České asociace canyoningu, z.s.

Čl. I.

Název a sídlo

Název: Česká asociace canyoningu, z.s.

Sídlo: Brno

IČ: 26679426

Právní forma: Spolek

Čl. II.

Poslání a cíl činnosti

1. Česká asociace canyoningu, z.s. (dále jen „ČAC“ nebo „asociace“) je dobrovolnou, zájmovou, nepolitickou, sportovní a hospodářskou organizací sdružující zájemce o sportovní činnost a zájemce o vzdělávání v oblasti canyoningu, horolezectví, speleologie, jízdy na divoké vodě, turistiky a pobytu v přírodě.

2. Cílem činnosti asociace je:

- vytvářet podmínky pro provozování její činnosti doma i v zahraničí
- organizovat sportovní aktivity související s její činností
- zajišťovat a provádět vzdělávání, školení a výcvik svých členů v oblasti související s její činností
- spolupracovat s organizacemi podobného zaměření doma i v zahraničí
- spolupracovat s orgány a institucemi státní správy a ochrany přírody
- propagovat canyoning a představovat činnost ČAC široké veřejnosti

Čl. III.

Základní organizace

1. Organizačními jednotkami asociace jsou základní organizace jako pobočné spolky ČAC vzniklé v souladu s ustanoveními těchto stanov a právních předpisů.

2. Právní osobnost základní organizace jako pobočného spolku se odvozuje od právní osobnosti hlavního spolku. Základní organizace jako pobočný spolek může mít práva a povinnosti a nabývat je jen v rozsahu určeném stanovami asociace (čl. XII.) a zapsaném ve veřejném rejstříku.

3. Název základní organizace jako pobočného spolku musí obsahovat název asociace bez dovětky její právní formy (tj. „Česká asociace canyoningu“) s dovětkem právní formy pobočného spolku (tj. „pobočný spolek“) a místním označením pobočného spolku.
4. Základní organizaci zakládá alespoň tříčlenný přípravný výbor, který musí přijmout platné znění stanov ČAC a zvolit si orgány základní organizace v souladu s těmito stanovami. Základní organizace je založena schválením jejího založení předsednictvem asociace. Návrh na zápis základní organizace do veřejného rejstříku podává asociace, základní organizace poté vznikne v souladu právními předpisy dnem jejího zápisu do veřejného rejstříku.
5. Statutárním orgánem základní organizace je její předseda volený členskou schůzí základní organizace na funkční období 2 let.
6. Členské schůze základní organizace mají právo se účastnit s hlasem rozhodujícím všichni její členové se zprostředkovaným členstvím (čl. III. bod 1.2).
7. Základní organizace se zrušuje rozhodnutím členské schůze základní organizace nebo rozhodnutím členské schůze ČAC.
8. Základní organizace mají právo:
 - a. využívat sportovní vybavení a další materiální prostředky asociace v souladu s pravidly využívání majetku ČAC schválenými předsednictvem asociace
 - b. účastnit se členské schůze s hlasovacím právem v souladu s ustanoveními těchto stanov
 - c. obracet se s podněty k činnosti a se stížnostmi na orgány ČAC
9. V ostatním se na základní organizace použijí obdobně ustanovení těchto stanov upravujících organizaci a fungování ČAC s tím, že přednostně se použijí ta ustanovení stanov, která upravují práva a povinnosti základních organizací, popřípadě jejích členů. Předsednictvo se však nezřizuje, jeho působnost vykonává předseda základní organizace. Kontrolní komisi ani další pracovní orgány základní organizace nezřizují. O volbě delegáta na členskou schůzi ČAC, popřípadě jeho náhradníka, rozhodují členové základní organizace na členské schůzi nadpoloviční většinou hlasů členů přítomných na členské schůzi. Členská schůze základní organizace se svolává vždy nejméně 15 dnů před konáním členské schůze ČAC.

Čl. III.

Členství

1. Členství v asociaci je individuální, zprostředkované nebo čestné.

1.1. Členství individuální:

Individuálním členem ČAC se může stát fyzická osoba, která souhlasí s posláním a cílem její činnosti, má zájem se na této činnosti podílet a zúčastnit se jí a podá přihlášku v elektronické podobě asociaci. O přijetí za člena v takovém případě rozhoduje předseda asociace.

1.2. Členství zprostředkované:

Zprostředkovaným členem ČAC se může stát fyzická osoba, která souhlasí s posláním a cílem její činnosti, má zájem se na této činnosti podílet a zúčastnit se jí a podá přihlášku základní organizaci. V takovém případě o přijetí za člena rozhoduje předseda základní organizace v souladu s těmito

stanovami. Zprostředkovanými členy asociace se stanou také členové přípravného výboru základní organizace, a to dnem jejího zápisu do veřejného rejstříku. Vznikem členství v základní organizaci vzniká i členství v ČAC.

1.3. Členství čestné:

Čestným členem se může stát osoba, která souhlasí s tímto členstvím. O přijetí za čestného člena rozhoduje členská schůze za podmínek schválených členskou schůzí.

2. Přijetí či nepřijetí za člena je vždy oznámeno zájemci o členství. Členství u individuálního a zprostředkovaného členství vzniká zaplacením členského příspěvku na příslušný kalendářní rok, ne však dříve, než bylo přijetí za člena zájemci o členství oznámeno.

3. Členský příspěvek je jak individuálními, tak zprostředkovanými členy asociace hrazen vždy na příslušný kalendářní rok v plné výši určené rozhodnutím členské schůze bez ohledu na to, kdy členství jednotlivým členům asociace během daného kalendářního roku vzniklo. Splatným je členský příspěvek k poslednímu dni posledního měsíce kalendářního roku, který předchází kalendářnímu roku, na který je členský příspěvek placen. Splatnost členského příspěvku je v případě vzniku členství v průběhu kalendářního roku určena v oznámení o přijetí za člena asociace.

Čl. IV.

Zánik členství v asociaci

1. Členství individuální a čestné zaniká:

- a. vystoupením na vlastní žádost, a to dnem dojití písemné žádosti o vystoupení asociaci. V případě zprostředkovaného členství je zapotřebí doručit vystoupení základní organizaci.
- b. úmrtím člena
- c. vyškrtnutím pro nezaplacení členského příspěvku na příslušný kalendářní rok, a to ani v náhradní přiměřené lhůtě poskytnuté členovi ke splnění jeho povinnosti uhradit členský příspěvek. Na možnost vyškrtnutí musí být člen v této výzvě výslovně upozorněn. Výzva může být zaslána jen na e-mailovou adresu, pokud ji člen asociaci sdělil. V případě marného uplynutí náhradní lhůty pro zaplacení členského příspěvku zaniká členství k poslednímu dni prvního kalendářního měsíce roku, na který měl být členský příspěvek uhrazen.
- d. vyloučením pro závažné porušení povinnosti vyplývající z členství, pokud člen nesjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě po výzvě spolku. Výzva se nevyžaduje, nelze-li porušení povinnosti odčinit nebo způsobilo-li spolku zvlášť závažnou újmu. Za závažné porušení povinnosti vyplývající z členství se vždy považuje:
 - a. porušení bezpečnostních pravidel schválených předsednictvem
 - b. porušení zásad bezpečnosti, které mělo za následek poškození zdraví jiného člena
- e. vyloučením pro porušení ustanovení předsednictva, členské schůze nebo stanov
- f. vyloučením pro poškození zájmů ČAC

2. O vyloučení individuálních a čestných členů rozhoduje předsednictvo ČAC, v případě zprostředkovaného členství o vyloučení rozhoduje příslušný předseda základní organizace.

3. Každý člen může do 15 dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení či vyškrtnutí v písemné formě navrhnout, aby rozhodnutí o jeho vyloučení či vyškrtnutí přezkoumala členská schůze asociace,

v případě členů se zprostředkovaným členstvím o přezkumu rozhoduje členská schůze příslušné základní organizace.

4. Zánikem členství v základní organizaci zaniká i členství v ČAC.

Čl. V.

Práva členů

1. Práva individuálních a zprostředkovaných členů:
 - a. účastnit se sportovních, společenských a kulturních aktivit organizovaných ČAC
 - b. účastnit se vzdělávání, školení a výcviku zajišťovaných a prováděných v souladu s pravidly účasti na vzdělávacích akcích schválených předsednictvem
 - c. využívat sportovní vybavení a další materiální prostředky ČAC v souladu s pravidly využívání majetku ČAC schválenými předsednictvem
 - d. od 18 let věku volit a od 21 let věku být volen do organizačních složek ČAC
 - e. obracet se s podněty k činnosti a se stížnostmi na orgány ČAC. O vyřízení písemného podnětu či stížnosti musí být člen informován do 60 dnů od jejího podání
2. Práva čestných členů:
 - a. účastnit se sportovních, společenských a kulturních aktivit organizovaných ČAC
 - b. účastnit se vzdělávání, školení a výcviku zajišťovaných a prováděných v souladu s pravidly účasti na vzdělávacích akcích schválených předsednictvem
 - c. využívat sportovní vybavení a další materiální prostředky ČAC v souladu s pravidly využívání majetku ČAC schválenými předsednictvem
 - d. obracet se s podněty k činnosti a se stížnostmi na orgány ČAC. O vyřízení písemného podnětu či stížnosti musí být člen informován do 60 dnů od jejího podání

Čl. VI.

Povinnosti členů

1. Povinnosti individuálních, zprostředkovaných a čestných členů:
 - a. dodržovat stanovy asociace
 - b. řídit se bezpečnostními pravidly asociace schválenými předsednictvem
 - c. řídit se rozhodnutími předsednictva a členské schůze
 - d. podporovat dobré mezilidské vztahy a chránit zdraví a život svůj i život ostatních lidí
 - e. chránit přírodu a životní prostředí
 - f. chránit zájmy a majetek asociace
 - g. řádně, svědomitě a všestranně vykonávat činnost ve svěřených funkcích a umožnit kontrolu této činnosti
 - h. zdržet se všech aktivit, které by byly v rozporu s výkonem svěřené funkce a vedly ke střetu zájmů

- i. zaplatit vstupní poplatek, je-li rozhodnutím členské schůze zaveden a platit členské příspěvky, o jejichž výši rozhoduje členská schůze. Čestní členové jsou od povinnosti platit vstupní poplatek a členské příspěvky osvobozeni.
 - j. oznámit asociaci neprodleně změny osobních údajů, které je asociace oprávněna o členovi evidovat
2. Povinnosti základních organizací:
- a. dodržovat stanovy asociace
 - b. řídit se rozhodnutími předsednictva a členské schůze ČAC
 - c. dbát na dodržování práv a povinností svých členů
 - d. vést evidenci členů se zprostředkovaným členstvím, o jejichž přijetí za člena základní organizace rozhodla, dbát na placení jejich vstupního poplatku a členských příspěvků
 - e. odvádět asociaci vstupní a členské poplatky členů se zprostředkovaným členstvím, a to dle rozhodnutí předsednictva asociace (čl. IX. bod 5. písm. c.)
 - f. podporovat dobré mezilidské vztahy a chránit zdraví a život svůj i život ostatních lidí
 - g. chránit přírodu a životní prostředí
 - h. chránit zájmy a majetek asociace

Čl. VII.

Organizační struktura ČAC

1. Orgány spolku jsou:
 - a. předseda asociace
 - b. předsednictvo asociace
 - c. kontrolní komise
 - d. členská schůze
2. Asociace může zřizovat i další pracovní orgány, např. sekretariát, odborné komise apod. O jejich zřízení rozhoduje předsednictvo.

Čl. VIII.

Předseda asociace

1. Předseda asociace (dále také jen „předseda“) je statutárním orgánem ČAC. Zastupuje asociaci navenek ve všech záležitostech.
2. Předseda asociace je volen na funkční období 2 let členskou schůzí. Členská schůze jej může kdykoliv z jeho funkce odvolat.
3. Z výkonu své funkce je předseda odpovědný členské schůzi. Pokud není rozhodnuto jinak, je předseda tiskovým mluvčím asociace.
4. Předseda na základě rozhodnutí předsednictva jmenuje a odvolává členy pracovních orgánů asociace a uzavírá a rozvažuje pracovní smlouvy se zaměstnanci asociace. Předseda dále rozhoduje ve všech záležitostech, které tyto stanovy nesvěřují jinému orgánu asociace.

5. Předseda svolává 1 × ročně řádnou členskou schůzi, popřípadě dle svého uvážení mimořádnou členskou schůzi.
6. Předseda nemůže být statutárním orgánem nebo členem statutárního orgánu jiné právnické osoby, s níž asociaci váží smluvní vztahy.

Čl. IX.

Předsednictvo asociace

1. Předsednictvo asociace se skládá z předsedy a 2 místopředsedů.
2. Místopředsedové předsednictva zastávají funkci předsedy v pořadí 1. místopředseda a 2. místopředseda, v případě nepřítomnosti předsedy, odstoupení či odvolání předsedy nebo úmrtí předsedy. Místopředsedové jsou voleni na funkční období 2 let členskou schůzí. Členská schůze je může kdykoliv z jejich funkcí odvolat.
4. Místopředsedové odpovídají za řízení těchto oblastí:
 1. místopředseda - finanční a ekonomické záležitosti
 2. místopředseda - organizační záležitosti
5. Předsednictvo asociace:
 - a. rozhoduje o uzavírání závazků, o vedení soudních sporů, o jmenování a odvolání jmenovaných orgánů asociace dle těchto stanov a o uzavírání pracovních smluv se zaměstnanci asociace. Předsednictvo dále rozhoduje v případech stanovených v těchto stanovách.
 - b. navrhuje a schvaluje bezpečnostní pravidla asociace
 - c. stanoví podrobnosti pro povinnost základních organizací odvádět vstupní a členské poplatky jejich členů, dále určuje zda, popřípadě v jaké výši, se budou základní organizace podílet na vstupních či členských poplatcích odvedených asociaci.
 - d. řádné členské schůzi předkládá ke schválení zejména zprávu o činnosti předsednictva za uplynulé období, návrh ročního rozpočtu asociace, roční účetní závěrku asociace, návrh právních jednání s majetkem ČAC, návrh změn ve stanovách.
 - e. vede seznam členů asociace. Pro tyto účely je předsednictvo oprávněno evidovat o každém členovi následující údaje: jméno, příjmení, datum narození, bydliště, e-mailovou adresu a telefonní kontakt. Předsednictvo bez zbytečného odkladu po oznámení změny osobních údajů provede změnu příslušných údajů v seznamu členů, v případě zániku členství provede jejich výmaz. Seznam členů nebude zpřístupněn veřejnosti.
6. Pravidla jednání předsednictva:
 - a. předsednictvo může kooptovat své členy v době mezi konáním členských schůzí, pokud počet členů předsednictva neklesl pod polovinu.
 - b. předsednictvo zasedá dle potřeby, minimálně však 1 × ročně. Jeho jednání řídí předseda. V jeho nepřítomnosti řídí jednání místopředsedové, a to v pořadí: 1. místopředseda a 2. místopředseda.

- c. předsednictvo je usnášeníschopné, je-li přítomna alespoň ½ jeho členů. O schválení návrhu rozhoduje většina přítomných členů předsednictva. V případě rovnosti rozhoduje hlas předsedy.
- d. kromě členů předsednictva má právo účastnit se jeho jednání i předseda kontrolní komise
- e. k jednání předsednictva mohou být přizvány i další osoby
- f. o průběhu jednání předsednictva a o přijatých rozhodnutích je zpracován zápis, který podepisuje předseda, případně místopředseda, který v jeho nepřítomnosti řídil jednání předsednictva

Čl. X.

Kontrolní komise

1. Kontrolní komise provádí revizi hospodaření orgánů ČAC, vydává stanoviska k ekonomickým aktivitám asociace a zajišťuje provádění kontrol plnění uzavřených smluv. O svých zjištěních podává zprávu předsednictvu asociace a o svých revizích a kontrolách podává zprávu členské schůzi.
2. Kontrolní komise se skládá z předsedy a 2 členů, kteří jsou voleni členskou schůzí na funkční období 2 let. Předsedu kontrolní komise si její členové zvolí na prvním zasedání po provedené volbě.
3. Předseda kontrolní komise má právo účastnit se zasedání předsednictva a podávat mu návrhy na opatření.
4. Předseda kontrolní komise může být ze své funkce odvolán členskou schůzí. Na jednání kontrolní komise se obdobně použijí pravidla jednání předsednictva asociace.

Čl. XI.

Členská schůze

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem ČAC. Členská schůze projednává důležité základní otázky činnosti asociace, schvaluje zprávu o činnosti a hospodaření za uplynulé období a schvaluje koncepci činnosti na další období.
2. Členské schůze se mají právo účastnit individuální členové a čestní členové. Členové se zprostředkovaným členstvím se účastní členské schůze prostřednictvím delegáta základní organizace, kterého si zvolí příslušná základní organizace na její členské schůzi. Základní organizace má právo zvolit si rovněž náhradníka zvoleného delegáta.
3. Řádnou členskou schůzi svolává předseda asociace 1 × ročně. Mimořádná členská schůze se koná na návrh předsedy asociace nebo alespoň 1/3 předsedů všech základních organizací ČAC. Mimořádná členská schůze se musí sejít do 3 měsíců od splnění podmínek pro její svolání.
4. Individuální členové a delegáti základních organizací mají hlas rozhodující, čestní členové disponují hlasem poradním.
5. Zasedání členské schůze svolá předseda uveřejněním pozvánky na webových stránkách asociace. Pozvánka se rovněž zašle nejméně 30 dnů před jejím konáním základním organizacím, a to prostřednictvím elektronické pošty. Obdobně se postupuje i vůči individuálním a čestným členům,

kterí poskytl asociaci e-mailové adresy. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořad jednání členské schůze.

6. Členská schůze je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové či delegáti základních organizací s rozhodujícím hlasem zastupující alespoň 1/5 všech členů ČAC. K čestným členům se pro tyto účely nepřihlíží.

7. Každý člen i delegát základní organizace má na členské schůzi 1 hlas.

8. Členská schůze rozhoduje prostou většinou hlasů. Rozhodnutí valné hromady o změně stanov, přeměně ČAC, majetkové účasti v jiné právnické osobě, zrušení ČAC a likvidace majetku po jejím zrušení však vyžaduje většinu 4/5 hlasů členů či delegátů členské schůze.

9. Zasedání členské schůze zahajuje předseda asociace, který ověří její usnášeníschopnost a zajistí volbu předsedy členské schůze. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů spolku oprávněných o ní hlasovat.

10. Po skončení členské schůze zajistí předseda, popřípadě osoba, která tím byla pověřena, vyhotovení zápisu ze zasedání, a to do 30 dnů po jejím skončení. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdy se konalo, kdo jej zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy byl zápis vyhotoven. Zápis bude poté uveřejněn na webových stránkách asociace v sekci pro členy a dále bude rozeslán členům asociace na jejich e-mailové adresy.

11. Do výlučné pravomoci členské schůze patří:

- a. rozhodování o změně stanov
- b. rozhodování o výši členského příspěvku členů asociace, a to i členů se zprostředkovaným členstvím. Čestní členové jsou od placení členského příspěvku osvobozeni.
- c. rozhodování o zavedení, výši a splatnosti vstupního poplatku
- d. volba předsedy asociace a ostatních členů předsednictva
- e. volba členů kontrolní komise
- f. schválení roční účetní závěrky
- g. schválení zprávy kontrolní komise
- h. schválení rozpočtu na další období
- i. rozhodnutí o zrušení ČAC s likvidací včetně vypořádání majetku asociace při její likvidaci
- j. rozhodnutí ČAC o její přeměně
- k. rozhodnutí o majetkové účasti v jiné právnické osobě
- l. rozhodnutí o schválení založení a zrušení základních organizací

Čl. XII.

Majetek ČAC

1. Majetek ČAC je tvořen:

- a. členskými příspěvky a vstupními poplatky
- b. příjmy z vlastní činnosti
- c. výnosy ze sportovních, vzdělávacích, kulturních a společenských akcí
- d. dotacemi a dary od jiných subjektů
- e. ostatním hmotným a nehmotným majetkem

2. Za hospodaření a správu majetku ČAC je odpovědný předseda asociace a dále pak předsednictvo asociace, popřípadě její pracovní orgány v rozsahu udělených pravomocí.
3. Účetním obdobím je 1 rok.
4. Je-li členskou schůzí odsouhlaseno zrušení ČAC s likvidací, bude její majetek zpeněžen a po zaplacení všech závazků rozdělen členům asociace způsobem, který určí členská schůze asociace.
5. Základní organizace jsou způsobilé nabývat práv a povinností vlastním právním jednáním, a to s následujícími omezeními:
 - a. Základní organizace nejsou způsobilé k právním jednáním, jejichž předmětem je převzetí ručení či jiné zajištění závazků fyzických či právnických osob, převzetí či přistoupení k dluhu, uzavření smlouvy o úvěru, zápůjčky či jiného obdobného závazku
 - b. K právním jednáním, jejichž předmětem je nabytí či zcizení vlastnického či jiného absolutního práva k nemovitým věcem, jakož i k uzavření nájemní či jiné smlouvy, jejímž důsledkem je zřízení či omezení užívacího práva k nemovitým věcem, je zapotřebí předchozího souhlasu předsednictva ČAC
6. S nemovitými i movitými věcmi (při dodržení podmínek článku XII. bod 5.) mohou základní organizace právně nakládat dle svého uvážení a na vlastní odpovědnost.
7. Po zápisu základní organizace jako pobočného spolku do veřejného rejstříku ČAC za dluhy zapsané základní organizace neručí. Do doby zápisu základní organizace do veřejného rejstříku je z právních jednání ČAC zavázán spolu se základní organizací společně a nerozdílně.

Čl. XIII.

Závěrečná a přechodná ustanovení

1. Tyto stanovy byly schváleny na valné hromadě konané 12.12.2015 a nabývají účinnosti tímto dnem.
2. Orgány dosavadní se od účinnosti nového znění stanov považují za orgány dle nového znění stanov, a to následovně:
 - a. valná hromada se považuje za členskou schůzi
 - b. revizní komise se považuje za kontrolní komisi
 - c. výkonný výbor se považuje za předsednictvo asociace
3. Funkční období stávajících členů orgánů asociace se dokončí dle stávajícího znění stanov.